

항목명	14-자2. 대학별 평가 인증 현황	입력 방법(항목별관리기관)	직접입력	공시 시기	수시
제외 대상	-	원자료 조사(시스템)명칭	대학정보공시 입력시스템		
담당부처		입력담당자		확인자	

지침 point ✓

연번	점검사항	점검여부
1	인증 기간 시작일 또는 인증기간 갱신 시작일로부터 30일 이내에 입력하였는지 확인	
2	당해연도에 인증 유효 기한이 종료되는 평가 결과를 삭제하지 않고 바르게 공시하고 있는지 확인	

원자료 관리 현황

구분	상세 내용	비고
원자료 교내 추출 경로(방법)		
원자료 보관 상황		

수시